

## Договор № 2

### на оказание услуг по организации питания обучающихся МКОУ СОШ № 11 в 2020 г.

г. Кизляр

«17» октября 2020 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11» городского округа «город Кизляр», в лице директора Семидоцкой Оксаны Ивановны, действующей на основании Устава с одной стороны, именуемое «Заказчик» и кафе «Лира» в лице ИП Русина Олега Валерьевича, действующее на основании ОГРН 313054723800022, именуемое «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии п.5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора.

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется оказывать Услуги по организации школьного питания (далее - Услуги) в МКОУ СОШ № 11 в 2020 г. (организация комплексных обедов для 1- 4 –х классов), а Заказчик обязуется оплатить указанные Услуги.

1.2. Под организацией питания в целях настоящего Договора понимается обеспечение учащихся горячим питанием (приготовление комплексных обедов), и его непосредственная реализация Заказчику согласно примерному 10-дневному меню по заявке Заказчика.

1.3. Место оказания услуг: Республика Дагестан, город Кизляр, пгт.Комсомольский, пер.Школьный 7.

1.4. Срок оказания Услуг: с 17.10.2020 года по 30.11.2020 года.

1.5. Источник финансирования: бюджеты всех уровней.

#### 2. Обязательства сторон

«Исполнитель» обязуется:

2.1. Предоставлять через школьную столовую учащимся МКОУ СОШ №11 рациональное и дифференцированное питание по 10-дневному меню, разработанному технологом «Поставщика» и согласованному санитарно-эпидемиологической службой, утвержденному директором школы.

2.2. Использовать для изготовления продукции в основном сырьё отечественного производства. Строго соблюдать дополнения и изменения к СанПиНу 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.3. Поставлять готовые комплексные обеды высокого качества. Проводить ежедневно бракераж готовых блюд с участием медицинского работника школы, представителей школы в соответствии с действующим положением о бракераже на предприятиях общественного питания.

2.4. Обеспечить строгое соблюдение правил оказания «Услуги по организации питания» (обязательно наличие сертификатов), требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий и сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

2.5. Содержать представленные Заказчиком помещения и эксплуатировать представленное холодильное, технологическое и другое оборудование в строгом соответствии с требованиями межотраслевых правил по охране труда в общественном питании, санитарных и технологических правил.

2.6. За счет собственных средств производить ремонт холодильного и технологического оборудования (весов, плит и т.д.).

2.7. Обеспечить столовую посудой, приборами, кухонным инвентарем, спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.8. Разрабатывать и осуществлять совместно с образовательным учреждением мероприятия по совершенствованию культуры обслуживания.

2.9. Комплектовать и содержать штат сотрудников для организации питания, в том числе ведения бухгалтерского учета и необходимого документооборота в соответствии с требованиями законодательства.

- 2.10. Обеспечить доступность проверки представителями «Заказчика» соблюдения условий организации питания, хранения продуктов и технологического процесса приготовления пищи.
- 2.11. Строго соблюдать правила приемки поступившего сырья и продуктов для приготовления пищи, наличие на них сертификатов и другой сопроводительной документации, условий сроков хранения и соблюдения товарного соседства.
- 2.12. Обеспечить своевременное и обязательное прохождение работниками «Исполнителя» медицинских осмотров.
- 2.13. «Исполнитель» берёт на себя обязательства общего направления, таких как: обеспечение школьных столовых нормативной, методической, технической документацией, необходимой для выполнения раздела 1. настоящего Договора.
- 2.14. Затраты, понесенные Заказчиком в связи с аварийными ситуациями, произошедшими по вине Исполнителя, покрываются Исполнителем в полном объеме.

### 3. Обязательства «Заказчика»

«Заказчик» обязуется:

- 3.1. Принять и оплатить «Услуги» в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 3.2. В образовательном учреждении предоставлять безвозмездно «Поставщику», обслуживающему учащихся, помещения, отвечающие необходимым санитарно-техническим требованиям, горячую и холодную воду, электроэнергию, необходимые для обеспечения технологического процесса реализации пищи.
- 3.3. Учитывать технологическое и холодильное оборудование столовой, на своём балансе и предоставлять его безвозмездно «Исполнителю», обслуживающему образовательное учреждение.
- 3.4. Утверждать совместно с «Исполнителем» режим работы столовой по дням недели и часам, график группового посещения учащимися школьной столовой под руководством классных руководителей.
- 3.5. Обеспечивать систематический контроль за соблюдением утвержденного 10-дневного меню, разработанного с учетом необходимых требований, предъявляемых к рациональному питанию.
- 3.6. Обеспечить контроль за правильным расходованием средств бюджетов всех уровней, определённых на организацию питания учащихся школ.
- 3.7. Ежедневно подтверждать списки питающихся обучающихся.

### 4. Условия и порядок расчетов.

4.1. Цена настоящего Договора определяется согласно расчетов, в соответствии с Постановлением Правительства РД от 26 марта 2007 года «Об организации и финансировании разового питания учащихся начальных классов образовательных учреждений РД», Постановлением Правительства РФ от 20 июня 2020 г. № 900 «О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов» и Постановлением Правительства Республики Дагестан от 03.09.2020 года № 195 «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому», «Рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» - МР 2.4.0179-20.

4.2. Отпуск питания, готовых блюд, именуемых «Услуги», производится «Исполнителем» через школьную столовую с 17 октября 2020 г. по 30 ноября 2020 г., исключая воскресенье, праздничные дни и каникулы учащихся, установленные приказом МОН РД.

С 17 октября 2020 по 30 ноября 2020г.: 25 дня для учащихся 1 классов

32 дней для учащихся 2-4 классов.

Количество обучающихся: 1 классы – 45 учащихся

2-4 классы – 157 учащихся.

Стоимость питания устанавливается из расчета 61 руб. в день на одного обучающегося.

Итого стоимость договора составляет 375 089 рублей (триста семьдесят восемьдесят девять рублей) в т. ч. НДС.

4.3. Цена Договора включает стоимость продуктов питания, услуги по приготовлению питания, доставку продуктов питания, уплата налогов, сборов и других обязательных платежей.

4.4. Для осуществления расчётов по организации питания «Исполнитель» представляет «Заказчику» следующие документы:

счёт-фактуру; накладную, согласованную как со стороны «Заказчика», так и со стороны «Исполнителя».

4.5. «Заказчик» производит оплату по организации горячего питания учащихся начальных классов по мере поступления денежных средств из бюджетов всех уровней путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя».

4.6. Оплату за фактически отпущенное питание производить по мере поступления денежных средств из бюджетов различного уровня.

## **5. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество реализованной пищи, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий общественного питания в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

## **6. Разрешение споров**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с 17.10.2020 и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств до "31" декабря 2020г.

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

6.3. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон в одностороннем порядке в случае отказа от питания при отсутствии задолженности со стороны Заказчика либо по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.6. Приложение:

8.6.1. Меню (Приложение N 1).

8.6.2. Акт об оказании услуг (Приложение N 2).

8.6.3. Акт реализации продукции кухни (Приложение N 3).

## 9.Юридические адреса и реквизиты сторон

### Заказчик

Муниципальное казенное  
Общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №11»  
Городского округа «город Кизляр».  
Юридический адрес:  
368830, РД, г. Кизляр, п. Комсомольский  
пер. Школьный, 7  
ИНН 0547004739  
КПП 054701001  
БИК 048209001  
л/сч 030339926170  
Р/сч 40204810303490001514  
отделение - НБ РД г.Махачкала  
УФК по РД отдел №3.

### Исполнитель

ИП Русин Олег Валерьевич  
Юридический адрес:  
368630 РД г. Кизляр ул. Горького  
ИНН 615000858136  
Р/сч 4080281006032000114  
К/сч 30101810907020000615  
БИК 040702615  
Ставропольское отделение  
№5230 ПАО Сбербанк

Директор МКОУ СОШ №11  
Семидоцкая О.И.



ИП Русин О.В.  
Русин О.В.

